

## BESTYRELSESMØDE IF LYSENG FODBOLD

11. MAJ 2022

MØDE NR. 52

### REFERAT

11. maj 2022

#### Deltagere. Bestyrelsen:

Flemming Jensen, 4061 2535, [fmj@ecograf.dk](mailto:fmj@ecograf.dk)  
Hans Christian Hansen, 2615 0111, [hc@eye-eye.dk](mailto:hc@eye-eye.dk)  
Lars Emil Andersen, 2229 6172, [Andersen.larsemil@gmail.com](mailto:Andersen.larsemil@gmail.com)  
Kenneth Rothly, 2382 2200, [kr@event-promotion.dk](mailto:kr@event-promotion.dk)  
Ane Kirk Gulmann, 2064 5516, [ane@gulmann.dk](mailto:ane@gulmann.dk)  
Claus Moldt, 2682 7059, [cm@effekt-law.dk](mailto:cm@effekt-law.dk)

#### Afbud:

Troels Skipper, 2459 7668. [TRSK@ok.dk](mailto:TRSK@ok.dk)

#### Ansatte:

Henrik Brandt, 29210972, [henrik@lyseng.dk](mailto:henrik@lyseng.dk)  
Marc Søballe, [uu@lyseng.dk](mailto:uu@lyseng.dk)  
Alexander Flattum, [talent@lyseng.dk](mailto:talent@lyseng.dk)

#### Mødetidspunkt:

Onsdag den 11. maj 2022 kl. 16.45-18.45. Klubhuset.  
Efter mødet var der klubaften med U21-herrelandstræner Jesper Sørensen (fra kl. 19.00)

#### Pkt. 1. Referat fra møde 50

*Bilag: referat fra HB (vedhæftet)*

Referatet fra sidste møde blev godkendt uden bemærkninger.

#### Pkt 2. Licens, drenge

*Marc Søballe og Alexander Flattum deltager i dette punkt.*

*Drøftelse af de økonomiske, personalemæssige, sportslige/klubmiljømæssige konsekvenser af tildelingen af to stjerner og U17/19 landsdækkende divisionsstatus i de kommende to sæsoner.*

*Bilag: Licenstildeling fra DBU*

Bestyrelsen drøftede økonomien i licensansøgningen, herunder forskellige bidrag fra AGF, Sportucation (DGI), DBU samt bemanning af de udestående funktioner i forhold til licensansøgningen.

Bestyrelsen understregede, at helheden i klubben skal bevares trods den store licenssatsning. Herunder drøftede man forventningerne til økonomien i samarbejdet med AGF A/S.

Bestyrelsen gør klar til U16DM piger guldfejring på Lyseng den 19. juni ved kampen mod Brøndby.

#### Pkt. 3. Økonomi og administration

*(indstilling vedr. ny økonomiansvarlig - se bestyrelsesrapport + bilag: kort ansøgning)*

*Opfølgning vedr. årsregnskab*

Orienterede om indgåede sponsoraftaler med Rema 1000, samt aftaler med ESAA, ny arealaftale mellem kommunen og Lyseng vedr. den eksisterende kunstgræsbane, samt aftale md LB Consult om bygherrerådgivning på projektet vedr. ny kunstgræsbane.

Bestyrelsen drøftede behovet for at finde en ny bogholder, da UB ikke kunne fortsætte.

#### **Pkt. 4. Faciliteter**

*(Bilag: opdateret rådgivningsaftale fra LB Consult til godkendelse)*

HB orienterede om processen.

#### **Pkt. 5. Generalforsamling**

*Evt. nye kandidater, beretning, kandidater, praktisk arr.*

*Generalforsamlingen afvikles tirsdag den 14. juni kl. 19.00*

Dirigent: Jan Bach er parat.

Bestyrelsen drøftede to potentielt interesserede nye kandidater, som kontaktes.

#### **Pkt. 6. Organisering af 3. div. herrer**

Bestyrelsen drøftede forskellige organisatoriske forbedringer omkring kampafvikling og holdets hverdag. U17 og U19 Divisionskampe forventes ligeledes at trække mange besøgende til Lyseng.

#### **Pkt. 7. Evt.**

Intet.